

V - ОДНОС ПРЕМА НОТАРСКОЈ КОМОРИ

Члан 51.

(1) Нотар је дужан да потпуно и на вријеме испуњава своје обавезе према Нотарској комори, те поштовати, чувати и подизати углед и доприносити њеном раду.

(2) Нотар је дужан обавијестити Нотарску комору о проблемима од опште важности за службу, нарочито о односима са јавним органима, суздржавајући се од предузимања личних иницијativa до доношења одлуке Нотарске коморе.

(3) Нотар је дужан присуствовати сједицама организације Нотарске коморе и стручним усавршавањима која организује Нотарска комора, те својим активним учешћем доприносити што успјешнијем раду.

(4) Избор нотара у било који орган Нотарске коморе је част за сваког нотара, које може поднијети захтјев за разрешење једино ако му здравствено стање не допушта рад у органима.

(5) Нотар је дужан да уважава ставове органа Нотарске коморе, а ако је другачијег мишљења, етички је да о томе образложено обавијести Нотарску комору ради евентуалног унапређења заједничких ставова.

VI - ПОВРЕДЕ КОДЕКСА

Члан 52.

(1) Нотар је обавезан поступати према одредбама овог кодекса.

(2) Свако има право поднијети захтјев за давање мишљења о томе да ли је понашањем, радњом или пропустом нотара повријеђен Кодекс.

(3) Захтјев из става 2. овог члана могуће је поднијети у року од 30 (тридесет) дана од дана сазнања да је својим понашањем, радњом или пропустом нотар повриједио овај кодекс, а најкасније у року од 6 (шест) мјесеци од дана учињене повреде овог кодекса.

(4) Захтјев из претходног става подноси се предсједнику Комисије за унапређење нотарске етике (у даљем тексту Комисија), о чему предсједник упознаје остале чланове Комисије.

(5) Комисија је дужна позвати лице на које се захтјев односи да се писмено изјасни о захтјеву у року не краћем од 15 дана. У позиву за изјашњење лице на које се односи захтјев такође се позива да се изјасни да ли тражи да се усмено изјасни пред Комисијом те да ли тражи суочавање са подносиоцем захтјева. Уколико се захтјев за усмено изјашњење или суочавање не достави у остављеном року, Комисија ће мишљење донијети на основу података којима располаже у тренутку доношења мишљења. Уколико се подносилац захтјева неоправдано не одазове на тражено суочавање, захтјев се сматра повученим, на шта треба подносиоца захтјева у позиву упозорити.

(6) Комисија у свом мишљењу утврђује постоји ли или не постоји у конкретном случају повреда Кодекса. Своје мишљење Комисија је дужна донијети најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема захтјева од стране предсједника Комисије.

(7) На мишљење Комисије нездадовољна страна може поднијети приговор Управном одбору у року од 8 (осам) дана од дана пријема мишљења.

(8) О приговору Управни одбор доноси одлуку у року од 60 дана од дана пријема приговора.

(9) Ради превентивног дјеловања, Комисија може мишљење доставити свим нотарима у електронском облику без навођења података о нотару.

(10) За учестало кршење Кодекса и настављање са неетичним понашањем и након пријема мишљења Комисије или мишљења Управног одбора по приговору Комисија или Управни одбор против нотара могу поднијети иницијативу за покретање дисциплинског поступка.

VII - ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 53.

Тумачење одредба овог кодекса нотарске етике даје Скупштина Нотарске коморе по писменом захтјеву нотара или органа Нотарске коморе.

Члан 54.

Ступањем на снагу овог кодекса престаје да важи Кодекс нотарске етике, број: 423/09, од 25.5.2009. године.

Члан 55.

Овај кодекс нотарске етике ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Скупштина
Број: 1656/2021
13. септембра 2021. године
Бањалука
Нотарске коморе РС,
предсједник,
Мр Слада Јелић, с.р.

На основу члана 26. став 2. и члана 143. став 1. тачка 2. Закона о нотарској служби у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број 28/21) и члана 10. Статута Нотарске коморе Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 51/15 и 46/19), Скупштина Нотарске коморе Републике Српске, на сједници одржаној 10.9.2021. године, донијела је

КРИТЕРИЈУМЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОТРЕБНОГ БРОЈА ПОМОЋНИКА НОТАРА У КАНЦЕЛАРИЈИ НОТАРА

Члан 1.

Овим Критеријумима за утврђивање потребног броја помоћника нотара у канцеларији нотара (у даљем тексту Критеријуми) одређују се потребан број помоћника нотара у једној нотарској канцеларији, начин њиховог одређивања и друга питања која су од значаја за избор помоћника нотара.

Члан 2.

Број помоћника нотара потребних за једну нотарску канцеларију одређује се по захтјеву нотара код којег се избор врши.

Члан 3.

Захтјев за спровођење конкурса за избор помоћника нотара у канцеларији нотара подноси се Нотарској комори Републике Српске.

Члан 4.

Ови критеријуми ступају на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Скупштина
Број: 1657/2021
13. септембра 2021. године
Бањалука
Нотарске коморе РС,
предсједник,
Мр Слада Јелић, с.р.

На основу члана 32. став 5. и члана 143. тачка 3. Закона о нотарској служби у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број 28/21) и члана 10. Статута Нотарске коморе Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 51/15 и 46/19), Скупштина Нотарске коморе Републике Српске, на сједници одржаној 10.9.2021. године, донијела је

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ ИЗБОРА ПОМОЋНИКА НОТАРА

Члан 1.

Овим правилником о поступку избора помоћника нотара (у даљем тексту: Правилник) прописују се поступак и начин избора помоћника нотара и друга питања која су од значаја за избор помоћника нотара.

Члан 2.

Број помоћника нотара у нотарској канцеларији одређује нотар који тражи именовање помоћника нотара у складу са Критеријумима за утврђивање потребног броја помоћника нотара у канцеларији нотара, које доноси Нотарска комора Републике Српске (у даљем тексту: Комора).

Члан 3.

(1) Избор помоћника нотара врши се путем јавног конкурса, који организује и спроводи Нотарска комора уз претходну сагласност Министарства правде Републике Српске (у даљем тексту: Министарство), а по претходно достављеном захтјеву нотара код којег се избор врши, а који се обавезно објављује у најмање једном дневном листу и у "Службеном гласнику Републике Српске", у складу са чланом 28. Закона о нотарској служби у Републици Српској (у даљем тексту: Закон).

(2) Конкурс садржи следеће податке:

1) назив нотарске канцеларије у коју се бира помоћник нотара,

2) опште и посебне услове за именовање помоћника нотара,

3) критеријуме за избор између више кандидата који испуњавају опште услове,

4) рок подношења пријава,

5) документацију која се доставља уз пријаву,

6) адресу и рок за достављање пријава и документације,

7) рок за обавјештавање кандидата о резултату конкурса.

(3) Уз пријаву, кандидат подноси овјерене фото-копије доказа о испуњавању општих и посебних услова за избор помоћника нотара и критеријума из члана 6. овог правилника.

(4) Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 дана од послеђњег објављивања конкурса.

Члан 4.

(1) Скупштина Коморе рјешењем именује Комисију за избор помоћника нотара (у даљем тексту: Комисија), коју чине три члана, од којих је један нотар код којег се врши избор, осим у случају из члана 30. Закона. Комисија бира предсједавајућег између својих чланова и доноси постолник о раду већином гласова.

(2) Састав Комисије и списак пријављених кандидата на јавни конкурс Комора ће учинити доступним путем интернет странице Коморе најмање пет дана прије одржавања интервјуја.

(3) У случају постојања сукоба интереса (срдник по крви у правој линији, у побочној линији до четвртог степена закључно, брачни супружник или ванбрачни партнери или срдник по тазбини до другог степена закључно, па и онда када је брак престао, пристрасност по било којој основи), а који може довести у питање објективност или непријатежност рада, члан Комисије код којег се утврди сукоб интереса не може учествовати у раду Комисије.

(4) Заhtјев за утврђивање сукоба интереса пријављени кандидат може да поднесе најкасније три дана прије одржавања интервјуја на службени е-mail Коморе (notarskakomorars@blc.net).

(5) Члан Комисије који сазна за околности које га доводе у сукоб интереса или кандидат који сматра да код члана Комисије постоји сукоб интереса подноси Скупштини Коморе образложен захтјев за утврђивање постојања сукоба интереса.

(6) Уколико се утврди постојање сукоба интереса, члан Комисије код којег је утврђено постојање сукоба интереса има право да Скупштини Коморе предложи замјенског члана Комисије у којег има изузетно повјерење.

Члан 5.

(1) Након закључења јавног конкурса, Комисија разматра достављене пријаве и прегледа документацију.

(2) Комисија провјерава благовременост, разумљивост и потпуност пријава, те евидентира сваки достављени документ и констатује да ли кандидат формално-правно задовољава услове тражене јавним конкурсом.

(3) Неблаговремене, неразумљиве и непотпуне пријаве кандидата на јавни конкурс Комисија одбацује закључком

против којег је допуштена посебна жалба, која се подноси Управном одбору Коморе у року од три дана од пријема закључка, и жалба одлаже извршење закључка.

(4) Кандидати који су доставили потпуне и благовремене пријаве, односно који испуњавају услове конкурса накнадно се обавјештавају о мјесту и времену обављања интервјуја.

(5) У обавјештењу се наводи да се за кандидате који се не појаве на интервјуу сматра да су одустали од пријаве на конкурс.

Члан 6.

За помоћника нотара може бити именовано само лице које испуњава следеће опште услове у складу са чланом 7. Закона:

1) да је држављанин Босне и Херцеговине, а то се доказује увјерењем о држављанству; 2) да има пословну и општу здравствenu способност, а то се доказује љекарским увјерењем, које не може бити старије од шест мјесеци и које прилаже само изабрани кандидат након извршеног избора по конкурсу, а прије заснивања радног односа;

3) да је прије реформе високог образовања четворогодишњим студијем на правном факултету у Босни и Херцеговини или Републици Српској стекло звање дипломираних правника, као и лице које је звање дипломираних правника на правном факултету стекло у бившој СФРЈ до 6. априла 1992. године, или које је по систему образовања према боловском процесу на правном факултету у Босни и Херцеговини или Републици Српској завршило први циклус четворогодишњег студија и стекло најмање 240 ECTS бодова и звање дипломираних правника или које је стекло страну високошколску исправу на правном факултету са звањем дипломираних правника, која по прописима Републике Српске не подлијеже поступку признавања, или му је овлашћени орган признао страну високошколску исправу, а то се доказује овјереном фото-копијом дипломе правног факултета;

4) да положило правосудни испит у Босни и Херцеговини или Републици Српској, или у бившој СФРЈ ако је тај испит положило прије 6. априла 1992. године или у некој другој држави, након признавања тог испита од стране Министарства, а то се доказује овјереном фото-копијом увјерења о положеном правосудном испиту;

5) да има положен нотарски испит, а то се доказује овјереном фото-копијом увјерења о положеном нотарском испиту;

6) да није осуђено на казну затвора због извршеног кривичног дјела или да није проглашено кривим за кривично дјело које га чини недостојним за вршење службе помоћнику нотара, а то се доказује увјерењем надлежног суда;

7) да није смијењено са дужности од надлежних органа због злоупотребе службеног положаја и овлашћења или несавјесног рада у служби, а то се доказује овјереном изјавом кандидата;

8) да није одлуком надлежног органа разријешено службе нотара, адвоката, судије, тужиоца, државног службеника, односно да му одлуком надлежног органа није престао радни однос државног службеника или намјештеника због теже повреде службене дужности, а то се доказује овјереном изјавом кандидата;

9) да се из његовог понашања очигледно може закључити да ће обављати службу помоћнику нотара у складу са Кодексом нотарске етике, који доноси Нотарска комора.

Члан 7.

(1) Избор између више кандидата подразумијева, на исти начин за све кандидате, провјеру испуњавања услова јавног конкурса и оцјену кандидата у складу са следећим критеријумима:

1) успјех на нотарском испиту, а то се доказује овјереном фото-копијом увјерења о положеном нотарском испиту;

2) улазни интервју са свим кандидатима који испуњавају опште и посебне услове приликом чега се води рачуна о претходном радном искуству.

(2) Предност има кандидат који је стручну праксу обавља у нотарској канцеларији нотара који тражи избор помоћника нотара, тако и у другим нотарским канцеларијама, узевши у обзир трајање такве праксе.

Члан 8.

(1) Оцјена коју је кандидат остварио на нотарском испиту узима се онако како је назначена на увјерењу о положеном нотарском испиту.

(2) Максималан број бодова који се може остварити на основу критеријума из става 1. овог члана је 10 бодова.

(3) Кандидату који је полагао нотарски испит на основу услова обављања стручне праксе у нотарској канцеларији припада пет бодова, а кандидату који је након полагања нотарског испита био запослен у нотарској канцеларији за сваку започету годину рада додјељују се два бода.

(4) Кандидату који је приступио улазном интервјују на основу услова обављања стручне праксе у нотарској канцеларији нотар код којег је обављао праксу може на основу показаних резултата рада, стручности и заинтересованости за рад у нотарској служби додијелити од једног до пет бодова.

(5) Оцјена нотара у чијој канцеларији је пракса обављена доставља се приликом приступа улазном интервјују.

Члан 9.

(1) Интервју се обавља с циљем процјене кандидата, стручне способности и компетенција кандидата за обављање службе помоћника нотара, вјештине комуницирања, професионалних циљева, ставова и мотива кандидата да ради као помоћник нотара и стицања општег утица, с тим да предност приликом избора помоћника нотара има лице које је нотар у свом досадашњем раду у својој нотарској канцеларији оспособио за обављање дужности помоћника нотара.

(2) Интервју из става 1. овог члана састоји се од три питања и сваки члан Комисије поставља по једно питање сваком кандидату.

(3) Кандидатима који приступе интервјују обезбеђује се једнако вријеме за представљање.

(4) Сваки члан Комисије оцјењује кандидата са најмање једним бодом, а највише са три бода.

Члан 10.

(1) Комисија о свом раду води записник о избору помоћника нотара, одвојено за избор помоћника нотара у свакој нотарској канцеларији, а потписују га сви чланови Комисије.

(2) Записник из става 1. овог члана садржи:

- 1) датум и место отварања пријава на јавни конкурс,
- 2) састав Комисије за избор помоћника нотара,
- 3) број пријаве и основне податке о пријављеном кандидату,
- 4) пријаве које су неблаговремене и непотпуне,
- 5) податке о кандидатима који испуњавају услове,
- 6) датум и место одржавања интервјуја,
- 7) податке о сваком кандидату који испуњава услове конкурса и број бодова које је кандидат остварио на основу критеријума утврђених овим правилником.

(3) Комисија у року од 15 дана од затварања конкурса утврђује ранг-листи кандидата који испуњавају услове за избор помоћника нотара и доставља је Комори.

(4) На ранг-листи је потребно навести бодове остварене по сваком критеријуму појединачно и укупан број бодова за сваког кандидата.

(5) Резултати конкурса објављују се на интернет страници Коморе.

Члан 11.

(1) Комора доставља нотару код којег се врши избор помоћника нотара ранг-листву кандидата који испуњавају

услове наведене у конкурсу, са приједлогом кандидата за помоћника нотара, у року од 15 дана од дана пријема ранг-листе од стране конкурсне комисије.

(2) Рјешење о избору помоћника нотара, на приједлог Комисије, доноси нотар код којег се избор врши, о чему обавјештава Министарство у року од 15 дана од дана доношења рјешења.

(3) Кандидати који не буду изабрани за помоћника нотара добијају писмено обавјештење са рјешењем о избору помоћника нотара.

(4) Против рјешења о избору помоћника нотара може се покренути управни спор пред надлежним судом.

Члан 12.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 1658/2021
13. септембра 2021. године
Бањалука

Скупштина
Нотарске коморе РС,
предсједник,
Мр Слада Ивелић, с.р.

На основу члана 117. и члана 143. тачка 6. Закона о нотарској служби у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број 28/21) и члана 10. Статута Нотарске коморе Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 28/21), Скупштина Нотарске коморе Републике Српске, на сједници одржаној 10.9.2021. године, д о н о с и

ПРАВИЛНИК О ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ ПОМОЋНИКА НОТАРА, СТРУЧНОГ САРАДНИКА, НОТАРСКОГ ПРИПРАВНИКА И АДМИНИСТРАТИВНОГ ОСОБЉА

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(1) Овим правилником прописују се поступак утврђивања дисциплинске одговорности помоћника нотара.

(2) Поред лица из става 1. овог члана, одредбе овог правилника односе се и на стручне сараднике, нотарске приправнике и административно особље запослено код нотара.

Члан 2.

Одговорност лица из члана 1. овог правилника за кривично дјело или прекршај не искључује дисциплинску одговорност за исто дјело ако је оно извршено приликом обављања службене дужности и ако је овим правилником, другим актима и законом предвиђена као повреда службене дужности.

II - ДИСЦИПЛИНСКЕ ПОВРЕДЕ

Члан 3.

(1) Повреде службене дужности лица из члана 1. став 1. овог правилника могу бити лакше и теже.

(2) Лакше повреде службене дужности су:

1) поступи супротно општем или појединачном акту Нотарске коморе,

2) годишње није похађао најмање два семинара за усавршавање нотара призната од Министарства правде и Правосудне комисије Брчко Дистрикта БиХ.

(3) Теже повреде службене дужности:

1) ако се при предузимању службених радњи не придржава одредба закона и правила струке у границама својих овлашћења,

2) ако у исправи потврди да је наступила чињеница за коју зна или мора знати да се није догодила,

3) ако тражи странке, уз обећање да ће снизити награду, преко посредника или на други недоличан начин,

4) ако не поступи по правоснажним одлукама судова или по одлукама Министарства као надзорног органа,